

Акционерное Общество «ЮГРААВИА»

ПРОТОКОЛ № 8

заседания комиссии по предупреждению и  
противодействию коррупции в АО «ЮГраавиа»

«11» 02 2022 г.

г. Ханты-Мансийск

Место проведения: Аэропорт, конференц-зал АО «ЮГраавиа»

Председатель:

Качура А.Ю. – Генеральный директор АО «ЮГраавиа»

Секретарь:

Чертолина Н.И. – Аудитор, ответственное лицо за противодействие коррупции

Члены комиссии по предупреждению и противодействию коррупции:

Жлудова Г.И. – Советник генерального директора

Николаев Е.В. – Начальник ОДРиПО

Антонов С.В. – Председатель СТК трудового коллектива; мастер по подготовке  
производства ИАС

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Подведение итогов и оценка результатов проведенных антикоррупционных процедур за 2021 год.
2. Рассмотрение и утверждение плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции на 2022 год.
3. Уничтожение деклараций за 2015 год, по которым истек срок хранения.
4. Разное

СЛУШАЛИ:

I. Чертолину Н.И.: о повестке заседания. Поступило предложение о необходимости внесения в повестку дополнительного вопроса о включении в состав членов комиссии нового сотрудника. Повестка принята.

II. По первому вопросу повестки

СЛУШАЛИ:

1. Чертолину Н.И.: о проведенных мероприятиях в АО «Югравиа» за 2021 год в рамках антикоррупционной деятельности, согласно утвержденному «Плану мероприятий по противодействию коррупции в АО «Югравиа» на 2021 год». На рассмотрение комиссии были представлены следующие документы:

- Служебная записка о результатах заполнения сотрудниками «Деклараций о конфликте интересов» за 2021 год».
- «Отчет о проведенных мероприятиях за 2021 год в рамках работы по профилактике и противодействию коррупции».

ВЫСТУПИЛИ:

1. Качура А.Ю.: задал вопрос о том, кто из работников отказывался от заполнения Деклараций о конфликте интересов, и какие у них были доводы, обосновывающие такой отказ.
2. Чертолина Н.И.: ответила, что в прошлые годы было два отказа, по личным убеждениям работники не заполняли Декларации. В отчетном году отказов не было, так как перечисленные сотрудники уволились.
3. Жлудова Г.И.: выразила мнение, что все сотрудники обязаны заполнять Декларации, так как это установлено Антикоррупционной политикой Общества.
4. Николаев Е.В.: поддержал высказывание, подтвердив, что не видит оснований для отказов.
5. Чертолина Н.И.: пояснила, что соблюдение принципов Антикоррупционной политики является делом добровольным для сотрудников и не относится к трудовой дисциплине и трудовым

обязанностям. Однако мы стремимся объяснять работникам важность соблюдения этих принципов для улучшения доверительной атмосферы и недопущения условий возникновения конфликта интересов.

6. Антонов С.В.: поддержал
7. Николаев Е.В.: сообщил о разногласиях у руководства АО «Аэропорт Урай» по вопросу включения антикоррупционной оговорки в договорах с контрагентами, многие из них отказываются ее применять; высказал мнение о необходимости в любом случае включать оговорку в договора, особенно если уже имеется протокол разногласий по иным вопросам. Политика должна быть единой для всех партнеров Общества.
8. Чертолина Н.И.: выразила мнение о том, что при категорических отказах контрагентов, можно проявлять лояльность, если от этого зависит возможность заключения договора. Тем не менее, выражать активную позицию по данному вопросу. Еще раз подчеркнула о добровольности антикоррупционных принципов.
9. Жлудова Г.И.: согласилась
10. Качура А.Ю.: спросил, какие именно документы по итогам года размещаются на сайте Общества.
11. Чертолина Н.И.: ответила, что размещаются план на следующий год и отчет за предыдущий год. Протокол заседания, по решению предыдущего председателя, не размещался.
12. Качура А.Ю.: выразил мнение о необходимости размещения протокола годового заседания на официальном сайте, как выражение открытости деятельности предприятия в данной области.

#### РЕШИЛИ:

Утвердить отчет о проведенных в рамках антикоррупционной деятельности мероприятиях в АО «Юграавиа» за 2021 год. Разместить на официальном сайте АО «Юграавиа» отчет и протокол заседания.

#### III. По второму вопросу повестки

#### СЛУШАЛИ:

1. Чертолину Н.И.: о запланированных мероприятиях в области противодействия коррупции на 2021 год. Представила план для обсуждения комиссией и утверждения генеральным директором.

#### ВЫСТУПИЛИ:

1. Жлудова Г.И.: предложила обсудить вопрос о включении в план внеочередной оценки коррупционных рисков, в связи с изменением организационной структуры предприятия.
2. Чертолина Н.И.: пояснила, что периодичность проведения оценки рисков установлена в Обществе один раз в два года; однако при необходимости проведение оценки может быть внеочередным, в том числе при изменениях структуры; также добавила, что в 2021 году был проведен мониторинг введенных новых должностей, определение из их числа тех, которые могут нести коррупционный риск; далее было проведено заседание комиссии, на котором решался вопрос о включении соответствующих должностей в список декларируемых; таким образом острой необходимости в проведении оценки рисков не имеется.
3. Качура А.Ю.: сообщил, что организационная структура будет еще подвергаться изменениям, поэтому целесообразно провести оценку рисков в конце 2022 года, либо в 2023, и это время как раз совпадет с необходимостью периодической оценки.
4. Антонов С.В., Николаев Е.В.: поддержали
5. Чертолина Н.И.: сообщила о том, что в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в течение последних двух лет не проводит семинары-совещания по обучению; в Обществе утвержден «План мероприятий обучения работников АО «Югравиа» по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования», в соответствии с которым лица, ответственные за противодействие коррупции, должны проходить обучение 1 раз в год. Данное установление не выполняется; поэтому необходимо решить, проходить ли платные курсы повышения квалификации, либо пересмотреть периодичность обучения в Плане.

6. Качура А.Ю.: предложил связаться с ответственными лицами в указанном Департаменте и уточнить, планируется ли у них в дальнейшем возобновление обучающих мероприятий и, если есть необходимость, пересмотреть периодичность обучения.
7. Антонов С.В.: поинтересовался, могут ли работники подавать жалобы на совершение коррупционных правонарушений анонимно?
8. Чертолина Н.И.: пояснила, что сотрудник может подать жалобу анонимно, но она не будет зарегистрирована в Журнале учета уведомлений, а может быть только принята к сведению и, по решению комиссии, будет назначена проверка данного факта.
9. Николаев Е.В.: подчеркнул, что анонимные жалобы работников, во многих случаях могут появляться из-за личной неприязни работников между собой, а также являться способом сведения счетов между конфликтующими людьми.
10. Жлудова Г.И.: высказала мнение о том, что, несмотря на вышеуказанные факторы, нельзя исключать возможности выявления коррупционных нарушений таким способом. Ведь не каждый сотрудник способен официально уведомить работодателя о случаях нарушений, например своими коллегами, или непосредственного руководителя.
11. Чертолина Н.И.: указала на отсутствие анонимных обращений за весь период действия Антикоррупционной политики в Обществе. Однако при возникновении такого заявления, комиссия в обязательном порядке будет проводить заседание, на котором примет решение относительно дальнейших действий.

#### РЕШИЛИ:

- Утвердить «План мероприятий в области противодействия коррупции на 2022 год»; утвержденный план разместить на официальном сайте АО «Югравиа».

- После консультации с Департаментом государственной гражданской службы и кадровой политики ХМАО-Югры, в случае необходимости, внести изменения в «План мероприятий обучения работников АО «Югравиа» по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования», утвержденный 25.08.2014.

- Оценку коррупционных рисков, при необходимости, провести в конце 2022 года, либо в периодические сроки (2023 год).

#### IV. По третьему (дополнительному) вопросу повестки

##### СЛУШАЛИ:

1. Чертолину Н.И.: о рассмотрении вопроса включения в состав членов комиссии заместителя генерального директора по АХД и социальным вопросам, начальника ОК - Тарасова О.Г.

##### ВЫСТУПИЛИ:

1. Жлудова Г.И.: сказала о том, что начальник отдела кадров имеет непосредственное отношение к антикоррупционной деятельности, так как знакомит сотрудников, принятых на работу, со всеми документами Антикоррупционной политики предприятия. А также направляет новых/переведенных сотрудников по должностям, подлежащим декларированию, к аудитору для заполнения деклараций. Поэтому считаю необходимым включение данной должности в состав комиссии.
2. Чертолина Н.И.: поддержала
3. Антонов С.В.: согласился
4. Николаев Е.В.: поддержал
5. Качура А.Ю.: поддержал, дал указание издать приказ о включении Тарасова О.Г в состав комиссии.

##### РЕШИЛИ:

Издать приказ о включении в состав членов комиссии по профилактике и противодействию коррупции заместителя генерального директора по АХД и социальным вопросам, начальника ОК - Тарасова О.Г.

#### V. По четвертому вопросу повестки

##### СЛУШАЛИ:

Чертолину Н.И.: о необходимости уничтожения Деклараций конфликта интересов за 2015 год, в связи с истечением срока хранения; сообщила о том, что документы планируется уничтожить путем шредирования (измельчения);

факт уничтожения документов будет подтвержден актом об уничтожении деклараций, форма которого утверждена приказом от 11.01.2019 №05/О.

**ВЫСТУПИЛИ:**

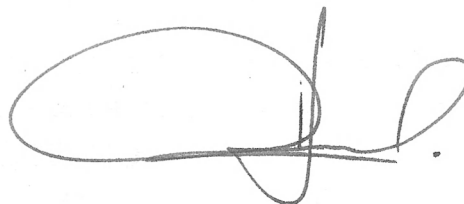
Качура А.Ю.: сказал, что не возражает по поводу метода уничтожения документов.

Антонов С.В., Жлудова Г.И., Николаев Е.В.: поддержали мнение председателя комиссии.

**РЕШИЛИ:**

Уничтожить Декларации конфликта интересов за 2015 год путем shredding (измельчения) в присутствии членов комиссии, после чего утвердить акт об уничтожении документов.

Председатель



А.Ю. Качура

Секретарь



Н.И. Чертолина