# **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_/\_\_-ЮА**

**возмездного оказания услуг**

г. Ханты-Мансийск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

**Акционерное общество «Юграавиа» (АО «Юграавиа»)**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора **Качуры Александра Юрьевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»,** а по отдельности **«Сторона»**,заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Согласно условиям настоящего Договора, Исполнитель обязуется осуществлять возмездное оказание следующих услуг Заказчику:
      1. услуг по обеспечению прохода в зону транспортной безопасности ОТИ Аэропорта Ханты-Мансийска ***(выбрать в зависимости от вида услуг):***

- физических лиц на территорию транспортной безопасности ОТИ Аэропорта Ханты-Мансийска (выхода с нее);

- проезда транспортных средств на территорию транспортной безопасности ОТИ Аэропорта Ханты-Мансийска (выезда с нее);

- сопровождение физических лиц и транспортных средств Заказчика в зоне транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск (выезда с нее).

* + 1. подтверждением права прохода на территорию (выхода с нее) или проезда на территорию (выезда с нее) является оформление и выдача Заказчику пропуска по установленному образцу ***(выбрать комплекс услуг в соответствии с Правилами организации допуска на объект транспортной инфраструктуры):***

- оформление постоянных пропусков физическим лицам сроком на 1 год для сотрудников Заказчика осуществляется по согласованию с уполномоченными подразделениями органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации и органов внутренних дел;

- оформление постоянного пропуска на транспортное средство (ТС) сроком на 6 месяцев для ТС Заказчика осуществляется по согласованию с уполномоченными подразделениями органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации и органов внутренних дел;

- оформление разового пропуска физическим лицам сроком на 1 день для сотрудников Заказчика;

- оформление разового пропуска на транспортное средство (ТС) сроком на 1 день для ТС Заказчика;

- сопровождение физических лиц и транспортных средств Заказчика в зоне транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.

* + 1. Заказчик направляет Заявку Исполнителю на электронную почту. Исполнитель подтверждает получение Заявки в течение 2 (двух) рабочих дней путем направления ответного письма Заказчику по электронной почте:
    2. в рабочие дни, в выходные, в праздничные дни на электронный адрес - [sab@ugraavia.ru](mailto:sab@ugraavia.ru),  
        тел.: +7 (3467) 354-305.
    3. Срок оформления пропусков:

- оформление постоянного пропуска физическим лицам и (или) на транспортное средство в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подтверждения Заявки Исполнителем;

- оформление разового пропуска физическим лицам и (или) на транспортное средство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подтверждения Заявки Исполнителем.

* 1. Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость указанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
2. Исполнитель обязан:
3. По заявкам Заказчика и при условии выполнения Заказчиком условий настоящего Договора, Исполнитель обеспечивает своевременное, в течение 2 (двух) рабочих дней, оформление и выдачу Заказчику всех видов пропусков (постоянных, разовых), дающих право прохода (проезда) на территорию транспортной безопасности ОТИ Аэропорта Ханты-Мансийска.
4. Назначить ответственное должностное лицо для оперативного решения возникших вопросов при взаимодействии с ПТБ-САБ Исполнителя, предоставив контактные данные на адрес электронной почты: [sab@ugraavia.ru](mailto:sab@ugraavia.ru).
5. В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Исполнитель обеспечивает безопасность персональных данных, полученных от Заказчика, и их обработку исключительно в целях организации прохода физических лиц и проезда транспортных средств на территорию Исполнителя.
   1. Исполнитель вправе:
      1. По согласованию с Заказчиком досрочно оказывать услуги.
      2. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Заказчика.
      3. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.
      4. Требовать оплаты оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные Разделами 3 настоящего Договора.
   2. Заказчик обязан:
      1. Оплатить оказанные услуги в том числе досрочно в порядке и сроки, предусмотренные Разделами 3 настоящего Договора.
      2. Обеспечить соблюдение работниками Заказчика и привлекаемыми Заказчиком сторонними организациями требований транспортной (авиационной) безопасности в зоне транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.
      3. Самостоятельно согласовывать с МВД и ФСБ допуск лиц, указанных в заявке на выдачу постоянных пропусков, в зоне транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.
      4. Обязан по окончании срока действия пропуска вернуть его Исполнителю.
      5. Обязан при увольнении сотрудника в период до окончания действия пропуска вернуть Исполнителю пропуск на право допуска в зоне транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.
      6. В конце календарного года производить сверку уволенных сотрудников, получавших пропуска.
      7. В случае утраты (приведения в негодность) пропуска обязан провести служебное расследование с изданием приказа о наказании виновных и предоставить в адрес Исполнителя результаты служебного расследования с заявкой на выдачу дубликата пропуска.
      8. Самостоятельно знакомится с копиями учредительных документов, прейскурантами и другими документами Исполнителя на его официальном сайте: [www.ugraavia.ru](http://www.ugraavia.ru). Копии документов, размещенных на официальном сайте, на бумажном носителе Исполнителем не предоставляются.
      9. Предоставлять Исполнителю оформленную надлежащим образом заявку.
      10. Физические лица, следующие либо находящиеся на объекте транспортной инфраструктуры международный аэропорт г. Ханты-Мансийска обязаны:

- осуществлять проход (проезд) в зону транспортной безопасности в соответствии с правилами проведения досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности;

- выполнять требования сил обеспечения транспортной безопасности, направленные на обеспечение транспортной безопасности;

- не предпринимать действий, препятствующих выполнению ими служебных обязанностей;

- информировать силы обеспечения транспортной безопасности о событиях или действиях, создающих угрозу транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры или транспортного средства.

* 1. Заказчик вправе:
     1. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя.
     2. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА**

3.1. Стоимость услуг определяется Тарифами, указанными на официальном сайте Исполнителя www.ugraavia.ru в разделе «Услуги» по ссылке <https://ugraavia.ru/specialists/price> и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (в т.ч. НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_коп.), рассчитана исходя из оформления и выдачи \_\_\_\_\_\_ пропусков по заявкам Заказчика, а именно:

***(выбрать в зависимости от вида услуги):***

- Постоянные пропуска (физическим лицам) оформляется Заказчиком в соответствии с Приложением №\_\_к настоящему Договору – \_\_ шт.;

- Постоянные пропуска (транспортное средство) оформляется Заказчиком в соответствии с Приложением №\_\_к настоящему Договору – \_\_ шт.;

- Разовые пропуска (физическим лицам) оформляется Заказчиком в соответствии с Приложением №\_\_к настоящему Договору - \_\_\_ шт.;

- Разовые пропуска (транспортное средство) оформляется Заказчиком в соответствии с Приложением №\_\_к настоящему Договору - \_\_\_ шт.

Изменение цен (тарифов, сборов) на услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему договору, производится в одностороннем порядке, с уведомлением Заказчика путём размещения информации на сайте Исполнителя.

3.2. Услуги по настоящему договору оплачиваются Заказчиком на условиях 100% предоплаты в срок не позднее 24 часов до момента оказания услуги.

3.3. В случае увеличения количества выданных пропусков, предусмотренных п. 3.1. настоящего Договора, увеличение предельной стоимости договора определяется согласно Тарифов, на официальном сайте Исполнителя www.ugraavia.ru.

* 1. В случае неисполнения Заказчиком положений пункта 3.2. настоящего договора, Исполнитель вправе применить нормы ст. 328 ГК РФ. При этом все риски и последствия возлагаются на Заказчика. Предельная стоимость услуг по Договору.
  2. При получении пропусков уполномоченное лицо со стороны Заказчика ставит отметку (подпись) в Журнале выдачи пропусков. Данной отметкой уполномоченное лицо от имени Заказчика подтверждает факт оказания и принятия услуг по оформлению и выдаче пропусков, а также гарантирует их оплату.

3.6. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

3.7. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета на оплату, направленного посредствам ЭДО или наличными в кассу АО «Юграавиа».

3.8. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.9. Сверка расчетов по настоящему Договору производится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, с подписанием акта сверки взаиморасчетов, направленного посредствам ЭДО.

3.10. Стороны могут в рамках исполнения Договора обмениваться документами посредством электронного документооборота через оператора электронного документооборота – АО «ПФ «СКБ Контур» без дублирования на бумаге. Электронные документы, подписанные квалифицированным сертификатом электронной подписи (КЭП) обладают юридической силой и признаются в целях налогового учета, т.к. равнозначны документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (ст.6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи») и могут являться документами, подтверждающим расходы в соответствии с п.1 ст.252 Налогового кодекса РФ.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем срока оформления пропуска по настоящему Договору Исполнитель возмещает Заказчику убытки в полном объеме. Факт причинения ущерба Заказчику должен быть подтвержден документально.

4.2. Уплата неустойки, а также возмещение убытков не освобождает Сторон от исполнения своих обязательств в натуре.

4.3. Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, рассрочки платежей в рамках настоящего договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права и не выступают основанием для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами в порядке и на условиях, предусмотренных статьей 317.1 ГК РФ.

1. **ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. При досрочном расторжении Заказчиком Договора по собственной инициативе, Заказчик обязан предупредить об этом Исполнителя за месяц.

5.5. При расторжении настоящего Договора Стороны обязаны произвести расчёты по обязательствам настоящего Договора. Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от проведения расчётов.

5.6. При изменении реквизитов, а также в случаях реорганизации и ликвидации Стороны обязаны в течение 5 (пяти) дней уведомить друг друга о произошедших изменениях.

В случае не извещения (несвоевременного извещения) об изменении адресов все уведомления, направленные по адресам, указанные в настоящем Договоре, считаются надлежащим уведомлением Сторон.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Уступка прав требования третьим лицам без согласования Сторон по настоящему Договору не допускается.

6.3. Споры, возникающие, в период действия Договора рассматриваются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Стороны предусматривают обязательный претензионный порядок регулирования спора. Ответ на претензию должен быть направлен в течение 15 дней с даты получения другой Стороной.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует   
по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., а в части обязанностей Сторон до полного исполнения обязательств по ним.

1. **ФОРС-МАЖОР**

8.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельствах. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 8.2 настоящего Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные второй Стороной убытки.

8.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 8.1 настоящего Договора, срок выполнения стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

8.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 8.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

9.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1. Стороны настоящим подтверждают, что существенная часть информации, которой они обмениваются в рамках подготовки, а также после заключения настоящего Договора, носит конфиденциальный характер, являясь ценной для Сторон и не подлежащей разглашению, поскольку составляет служебную и/или коммерческую тайну, имеет действительную и потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании.

10.2. Никакая такая информация не может быть разглашена какой-либо из Сторон каким бы то ни было другим лицам или организациям без предварительного письменного согласия на это другой Стороны в течение срока действия настоящего Договора.

10.3. Каждая Сторона обязана принимать все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **АО «Юграавиа»**  Юридически адрес: 628012, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, территория Аэропорта  ИНН: 8601053210 КПП: 860101001  ОГРН: 1148601002109 ОКПО: 34456852  ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8647  ПАО СБЕРБАНК г. Тюмень  р/сч. 40702810767460084910  БИК 047102651  к/сч 30101810800000000651  Email: [info@ugraavia.ru](mailto:info@ugraavia.ru)  телефон (3467) 354-216, факс: (3467) 354-138  **Генеральный директор**  **АО «Юграавиа»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **А.Ю. Качура** / | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

Приложение №1

к Договору № \_\_\_\_\_\_ /24-ЮА от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  **ФОРМА ЗАЯВКИ** |  | Приложение № 1-1 к «Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму  в международном аэропорту г. Ханты-Мансийска (АО «Юграавиа»)» | |
|  | Генеральному директору  АО «Юграавиа»  А.Ю. Качуре |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник  ППК «Ханты-Мансийск – аэропорт» Пограничного управления ФСБ России  по Курганской и Тюменской областям  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Кисеев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО  Начальник  Ханты-Мансийского  таможенного поста,3)  подполковник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Богданов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО  Начальник  ПТБ-САБ  АО «Юграавиа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Лазарев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  АО «Юграавиа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Качура  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |

**З А Я В К А**

**на выдачу постоянного пропуска физическому лицу**

|  |  |
| --- | --- |
| Прошу выдать постоянный пропуск в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры Аэропорт Ханты-Мансийск в связи с | |
|  | |
| (указать причину: трудоустройство, производственная необходимость, взамен утерянного или пришедшего в негодность, продление срока и т.п.) | |
| сотруднику (ам), работающему (им) в |  |
|  | (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) | Должность | Дата и место рождения | Место жительства (регистрации) | Серия, номер, дата и место выдачи, документа, удостоверяющего личность | Период и временной интервал пребывания в зоне транспортной безопасности (ЗТБ) 4) | Сектора зоны транспортной безопасности | |
| ВВЛ1) | МВЛ2) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение: Копии документов, удостоверяющих личность на |  | листах в 1 экз. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инициатор заявки на выдачу пропуска: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (Фамилия И.О.) |
| М.П. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Внутрироссийские воздушные линии:

1. Воздушное судно 5. Склад ГСМ

2. Аэродром 6. Пункты досмотра и стерильные зоны аэровокзала

3. Перрон 7. Объекты РТО и навигации

4. Служебно-техническая территория 8. УВС и очистные сооружения

2) Международные воздушные линии:

1. Воздушное судно

2. Место стоянки ВС

3. Зона пограничного контроля

4. Зона таможенного контроля

3) Заявка подлежит согласованию с начальником Ханты-Мансийского таможенного поста только в случае оформления пропуска в зону таможенного контроля зоны транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.

4) Указываются даты (с…по…) и время (с… по… или круглосуточно) пребывания в ЗТБ.

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор АО «Юграавиа»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Качура** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / |

Приложение №2

к Договору № \_\_\_\_\_\_ /24-ЮА от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  **ФОРМА ЗАЯВКИ** |  | Приложение № 2-1 к «Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму  в международном аэропорту г. Ханты-Мансийска (АО «Юграавиа»)» | |
|  | Генеральному директору  АО «Юграавиа»  А.Ю. Качуре |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник  ППК «Ханты-Мансийск – аэропорт» Пограничного управления ФСБ России  по Курганской и Тюменской областям  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Кисеев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО  Начальник  Ханты-Мансийского таможенного поста,3)  подполковник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Богданов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО  Начальник  ПТБ-САБ  АО «Юграавиа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Лазарев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  АО «Юграавиа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Качура  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |

**З А Я В К А**

**на выдачу постоянного пропуска для служебных, производственных автотранспортных средств, самоходных машин и механизмов,   
а также иных автотранспортных средств**

|  |  |
| --- | --- |
| Прошу выдать постоянный пропуск в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры Аэропорт Ханты-Мансийск в связи с | |
|  | |
| (указать причину: трудоустройство, производственная необходимость, взамен утерянного или пришедшего в негодность, продление срока и т.п.) | |
| для служебных, производственных автотранспортных средств, самоходных машин и механизмов принадлежащих (находящихся в аренде или | |
| пользовании) |  |
| (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид | Марка | Модель | Цвет | Регистрационный знак (номер) | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) должностного лица, под управлением которого находиться ТС | Период и временной интервал пребывания в зоне транспортной безопасности (ЗТБ) 4) | Сектора ЗТБ | |
| ВВЛ1) | МВЛ2) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение: Копии документов, подтверждающих право пользования или владения служебным, производственным автотранспортным средством, | | |
| самоходной машиной и механизмом на |  | листах в 1 экз. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инициатор заявки на выдачу пропуска: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (Фамилия И.О.) |
| М.П. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Внутрироссийские воздушные линии:

2. Аэродром 5. Склад ГСМ

3. Перрон 7. Объекты РТО и навигации

4. Служебно-техническая территория 8. УВС и очистные сооружения

2) Международные воздушные линии:

2. Место стоянки ВС

4. Зона таможенного контроля

3) Заявка подлежит согласованию с начальником Ханты-Мансийского таможенного поста только в случае оформления пропуска в зону таможенного контроля зоны транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.

4) Указываются даты (с…по…) и время (с… по… или круглосуточно) пребывания в ЗТБ.

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор АО «Юграавиа»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Качура** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ |

Приложение №3

к Договору № \_\_\_\_\_\_ /24-ЮА от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | | Приложение № 2-2 к «Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму  в международном аэропорту г. Ханты-Мансийска (АО «Юграавиа»)»  Начальнику подразделения транспортной безопасности –  службы авиационной безопасности АО «Юграавиа» С.И. Лазареву |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник  ППК «Ханты-Мансийск – аэропорт» Пограничного управления ФСБ России  по Курганской и Тюменской областям  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Кисеев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | | СОГЛАСОВАНО  Начальник  Ханты-Мансийского  таможенного поста,3)  подполковник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Богданов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ  Начальник ПТБ-САБ АО «Юграавиа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Лазарев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |

**З А Я В К А**

**на выдачу разового** **пропуска для служебных, производственных автотранспортных средств, самоходных машин и механизмов,   
а также иных автотранспортных средств**

|  |  |
| --- | --- |
| Прошу выдать разовый пропуск в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры Аэропорт Ханты-Мансийск в связи с | |
|  | |
| (указать причину: производственная необходимость, номер, срок действия и предмет договора со сторонней организацией,  оказывающей услуги, АО «Юграавиа или юридическим лицам, осуществляющим свою деятельность в ЗТБ и т.п.) | |
| для служебных, производственных автотранспортных средств, самоходных машин и механизмов, а также иных автотранспортных средств | |
| принадлежащих (находящихся в аренде или пользовании) |  |
|  | (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид | Марка | Модель | Цвет | Регистрационный знак (номер) | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) должностного лица, под управлением которого находиться ТС | Дата и временной интервал пребывания в зоне транспортной безопасности (ЗТБ) 4) | Сектора ЗТБ | |
| ВВЛ1) | МВЛ2) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный за соблюдением мер транспортной безопасности при выполнении работ на объекте: | | |
|  |  |  |
| (должность) |  | (Фамилия И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение:  1. Копии документов, подтверждающих право пользования или владения служебным, производственным автотранспортным | | | | | | |
| средством, самоходной машиной и механизмом на |  | листах в 1 экз. | | | | |
| 2. Копия договора (выкопировка из договора), подтверждающая оказание услуг на | | |  | листах в 1 экз. | | |
| 3. При оформлении пропуска для завоза авиатоплива на склад ГСМ в обязательном порядке предоставляются документы, подтверждающие | | | | | | |
| соответствие автоцистерны требованиям договора на оказание услуг по хранению авиатоплива на | | | | |  | листах в 1 экз. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инициатор заявки на выдачу пропуска: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (Фамилия И.О.) |
| М.П. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Внутренние воздушные линии:

2. Аэродром 5. Склад ГСМ

3. Перрон 7. Объекты РТО и навигации

4. Служебно-техническая территория 8. УВС и очистные сооружения

2) Международные воздушные линии:

2. Место стоянки ВС

4. Зона таможенного контроля

3) Заявка подлежит согласованию с начальником Ханты-Мансийского таможенного поста только в случае оформления пропуска в зону таможенного контроля зоны транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.

4) Указывается дата и время (с… по…) пребывания в ЗТБ.

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор АО «Юграавиа»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Качура** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ |

Приложение №4

к Договору № \_\_\_\_\_\_ /24-ЮА от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  **ФОРМА ЗАЯВКИ** |  | | Приложение № 1-2 к «Инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму  в международном аэропорту г. Ханты-Мансийска (АО «Юграавиа»)»  Начальнику подразделения транспортной безопасности –  службы авиационной безопасности АО «Юграавиа» С.И. Лазареву |  |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник  ППК «Ханты-Мансийск – аэропорт» Пограничного управления ФСБ России  по Курганской и Тюменской областям  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Кисеев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | | СОГЛАСОВАНО  Начальник  Ханты-Мансийского  таможенного поста,3)  подполковник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Богданов  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ  Начальник ПТБ-САБ АО «Юграавиа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Лазарев  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |  |

**З А Я В К А**

**на выдачу разового пропуска физическому лицу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Прошу выдать разовый пропуск в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры Аэропорт Ханты-Мансийск в связи с | | |
|  | | |
| (указать причину: производственная необходимость, номер, срок действия и предмет договора со сторонней организацией,  оказывающей услуги, АО «Юграавиа или юридическим лицам, осуществляющим свою деятельность в ЗТБ и т.п.) | | |
| сотруднику (ам) работающему (им) в | |  |
|  | | (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) |
| в сопровождении |  | |
|  | (должность, Ф.И.О. работника АО «Юграавиа» или юридического лица, осуществляющим свою деятельность в ЗТБ, имеющих постоянный пропуск) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) | Должность | Дата и место рождения | Место жительства (регистрации) | Серия, номер, дата и место выдачи, документа, удостоверяющего личность | Дата и временной интервал пребывания в зоне транспортной безопасности (ЗТБ) 4) | Сектора ЗТБ | |
| ВВЛ1) | МВЛ2) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный за соблюдением мер транспортной безопасности при выполнении работ на объекте: | | |
|  |  |  |
| (должность) |  | (Фамилия И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение: Копии документов, удостоверяющих личность на |  | листах в 1 экз. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инициатор заявки на выдачу пропуска: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (Фамилия И.О.) |
| М.П. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Внутрироссийские воздушные линии:

1. Воздушное судно 5. Склад ГСМ

2. Аэродром 6. Пункты досмотра и стерильные зоны аэровокзала

3. Перрон 7. Объекты РТО и навигации

4. Служебно-техническая территория 8. УВС и очистные сооружения

2) Международные воздушные линии:

1. Воздушное судно

2. Место стоянки ВС

3. Зона пограничного контроля

4. Зона таможенного контроля

3) Заявка подлежит согласованию с начальником Ханты-Мансийского таможенного поста только в случае оформления пропуска в зону таможенного контроля зоны транспортной безопасности ОТИ Аэропорт Ханты-Мансийск.

4) Указывается дата и время (с… по…) пребывания в ЗТБ.

**ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор АО «Юграавиа»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Качура** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / |